

입찰공고

1. 입찰에 부치는 사항

가. 입찰건명 : 2022 명지대학교 글로벌 취업역량 강화를 위한 해외직무연수 진행 용역
나. 용역개요

1) 주요 내용 : 사전교육, 연수진행, 학생관리, 인원관리, 안전관리, 결과보고 등

※ 세부내용은 「별첨2」 과업지시서 참조

※ 최종 참가 학생 선발은 2022. 12. 5.(월) 확정 예정

2) 연수개요

연수국가	연수일정	연수인원	비고
호주 (시드니)	2023.01.09.(월) ~ 2023.02.03.(금) [4주간]	15명 (학생 14+교직원 1명)	

다. 입찰방법 : 명지대학교 전자조달시스템에 의한 제한경쟁입찰

라. 낙찰방법 : 예정가격 이하 최저가 낙찰

마. 입찰일정

구분	일시	비고
입찰공고	2022.11.16.(수)	-명지대학교 홈페이지 (http://www.mju.ac.kr) -명지대학교 전자조달시스템 (http://www.starbill.co.kr)
입찰참가등록	2022.11.24.(목) 09:00~15:00	-명지대학교 전자조달시스템 (http://www.starbill.co.kr)
입찰	2022.11.25.(금) 14:00~15:00	

※ 현장설명회를 실시하지 않으므로 반드시 입찰참가등록전 과업지시서의 내용에 대하여 담당자(인문진로취업지원팀 담당 박종민, 02-300-1531)에게 문의 후 입찰에 참가하시기 바랍니다.

바. 입찰참가자격

1) 입찰참가자격 : 아래의 조건을 모두 만족하는 사업체

- 국가계약법 시행령 제12조 및 동법 제76조에 의한 유자격 업체
- 명지대학교 전자조달시스템에 가입된 업체로서 입찰참가등록을 필한 업체
- 법인 또는 개인사업자로서 사업자등록을 필한 업체

- 교육서비스업 혹은 해외연수업 등록업체로서 입찰참가자격 제한 중에있지 않은 업체(공동도급 불가)
- 입찰공고일 기준 최근 3년 이내 단일 실적 5천만원 이상 유사사업(대학교 해외연수) 수행실적이 최소 3건 이상을 보유한 업체(실적증명서 제출)
- 신청서 제출일 현재 국세 및 지방세 체납사실이 없는 업체

2) 입찰참가등록 절차

- 1단계 : 2022.11.24.(목) 09:00전까지 전자조달시스템(<http://www.starbill.co.kr>) 가입 후
“용역-교육/훈련” 카테고리 등록
- ※ 기 가입된 업체는 1단계 절차 생략
- 2단계 : 2022.11.24.(목) 09:00부터 15:00까지 전자조달시스템(<http://www.starbill.co.kr>)에 접속하여 입찰 참가등록 실시(아래 입찰참가등록서류 스캔본 첨부)

[입찰참가등록서류]

- 입찰참가 신청서(명지대학교 소정양식-별첨1 참조) 1부
- 법인등기부등본 1부
- 사업자등록증 1부(교육서비스업 혹은 해외연수업)
- 실적증명서 3부(공고일 기준 최근 3년간 유사용역 5천만원 이상 실적)
- 국세 및 지방세 완납 증명원 각 1부(제출일 기준 최근 1개월내 발급된 것)
- 입찰금액의 5% 이상에 해당하는 이행(입찰)보증보험증권 1부

3) 가격입찰 절차

- 2022.11.25.(금) 14:00~15:00에 전자조달시스템에 접속하여 가격 입찰
- 가격입찰 종료 후 참여 업체 모두가 학교에서 정한 예정가격을 통과하지 못하였을 경우 동일자에 20분~30분 간격으로 재입찰 시행

2. 재공고 입찰

다음의 어느 하나에 해당하는 경우 재공고 입찰을 실시함

가. 2인 이상의 유효한 입찰자가 없거나 낙찰자가 없는 경우

나. 낙찰자가 낙찰일로부터 10일 이내에 정당한 사유없이 계약을 체결하지 아니한 경우

다. 낙찰 포기, 공고사항 위반 등 낙찰업체의 귀책 사유로 계약 체결이 불가능한 경우

3. 입찰 보증금의 귀속

낙찰자가 낙찰포기 또는 낙찰일로부터 10일 이내에 정당한 사유없이 계약을 체결하지 아니하거나 공고사항 위반 또는 계약세부조건 임의 변경 및 낙찰업체의 귀책사유로 계약 체결이 불가능한 경우 입찰보증금은 명지대학교로 귀속됨

4. 입찰 무효

아래의 어느 하나에 해당되는 사업자의 입찰은 무효 처리함

가. 입찰참가자격이 없는 자의 입찰

나. 입찰보증금 납부일시까지 소정의 입찰 보증금을 납부하지 아니한 입찰

다. 동일사항에 동일인(1인이 수개의 법인의 대표자인 경우 해당 수개의 법인을 동일인으로 본다)이 2통 이상의 입찰서를 제출한 입찰

라. 본 공고 사항을 위반한 사업자의 입찰

5. 기 타

○ 낙찰업체는 계약 체결전 「가~다」의 문서를 “갑”에게 제출하여야 하며 「라」의 문서는 참가자 명단 확정 후 제출해야 함

가. 용역착수계(세부일정표 등)

나. 낙찰가격에 대한 세부산정 내역서

다. 숙박 예약 증빙문서(예약확인서 등)

라. 해외여행자보험가입증서

6. 유의사항

가. 투찰금액은 1인당 금액이 아닌 부가세 등이 포함된 총액으로 입력하여야 함

나. 낙찰자가 입찰금액의 5% 이상에 해당하는 이행(입찰)보증보험증권을 제출하지 않은 경우 낙찰 무효 처리함

다. 공고 변동 사항 또는 추가 공고 사항 발생시 명지대학교 홈페이지(www.mju.ac.kr) "입찰공지"에 공고 예정이므로 최종 입찰 전 반드시 확인하시기 바라며 미확인으로 인한 불이익은 업체 책임임.

7. 문의처

- 입찰부분 : 구매관재팀 계장 이상우(031-330-6713, newpia@mju.ac.kr)
- 과업부분 : 인문진로취업지원팀 담당 박종민(02-300-1531, shingo206@mju.ac.kr)
- 문의시간 : 평일 09:00~16:30[점심시간(12:00~13:00)] 제외

- 별 첨
1. 입찰참가신청서 양식 1부
 2. 과업지시서 1부
 3. 실적증명서(양식) 1부. 끝.

위와 같이 공고함

2022. 11. 16.

명 지 대 학 교 총 장